

**FICHE BILAN INTERMEDIAIRE**

**CONTRATS DE VILLE 2024-2030**



|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **FICHE « BILAN » INTERMEDIAIRE 2023** | | |
| Intitulé de l’action 2023:  **Rattachement à la stratégie du contrat de ville :**  Axe stratégique :  Priorité : | | |
| Porteur de l’action : | | Association  Collectivité territoriale  Autre (préciser) : |
| Lieu précis de réalisation de l’action : | Territoire concerné :  un quartier prioritaire  un espace vécu par les habitants d’un quartier prioritaire  un quartier de veille active  un territoire fragilisé | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Période de réalisation de l’action** | |
| Date de démarrage effectif :  Date d’achèvement : | Nombre de séances ou plages de réalisation effectives (rythme, durée) : |

|  |
| --- |
| **Population concernée par l’action** |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Tranches d’âge** | **Nombre** | | | **Sexe masculin** | **Sexe féminin** | | 0-5 ans |  |  | | 6-11 ans |  |  | | 12-15 ans |  |  | | 16-17 ans |  |  | | 18-25 ans |  |  | | 26-59 ans |  |  | | + 60 ans |  |  | | **TOTAL** |  |  |   **Autres caractéristiques (sociales, professionnelles, etc.) du public touché :** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Partenariat mis en œuvre** | |
| **Partenaire :** | **Nature du partenariat :** |
|  |  |

|  |
| --- |
| **Moyens humains mobilisés** |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Nom de l’intervenant** | **Fonction** | **Statut** (salarié/bénévole, type de contrat) | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  |   **Autre(s) intervenant(s) extérieur(s) au porteur de projet**(qualité et nature de l’intervention) **:** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Résultats obtenus** | | |
| **Rappel des objectifs poursuivis :** | **Critères d’évaluation retenus :** | **Degré d’atteinte :** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Evaluation / Perspectives** | |
| **Points forts**  **Points faibles** | **Difficultés rencontrées :**  Partenariales  Financières  Matérielles (locaux, transport, etc.)  Humaines (public concerné)  Encadrement (compétences du personnel, formation, etc.) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Participation des habitants** | | |
| Information, communication  consultation | co-construction  production | autre  sans objet |

|  |
| --- |
| **Contribution aux priorités transversales** |
| Respecter et faire valoir les valeurs de la République et la citoyenneté  **Egalité femmes/ hommes**  **Lutte contre les discriminations** |

|  |
| --- |
| **Budget réalisé** *(préciser la date et les sources ou dispositifs relatifs aux recettes)* |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **Budget en dépenses** | | **Budget en recettes** | | | | **Postes de dépenses** | **€** | **Financeurs** | **droit commun** | **crédits spécifiques** | |  |  | Etat : |  |  | |  |  | Région : |  |  | |  |  | Département : |  |  | |  |  | CAB |  |  | |  |  | Grand Périgueux |  |  | |  |  | Commune : |  |  | |  |  | Union européenne : |  |  | |  |  | Fonds privés : |  |  | |  |  | Fonds propres |  |  | |  |  |  |  |  | | **Coût total de l’opération** | **€** | **Total des ressources** | **€** | **€** |   **Ecarts constatés (recettes et dépenses) :** |