



**PRÉFET  
DE LA  
DORDOGNE**

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

# Appel à projets départemental politique de la ville

## 2024

Communauté d'agglomération Bergeracoise

Communauté d'agglomération Le Grand Périgueux



La politique de la ville est une politique de cohésion urbaine et de solidarité, nationale et locale, envers les quartiers défavorisés dits prioritaires et leurs habitants.

Elle est conduite par l'État, les collectivités territoriales et leurs groupements dans l'objectif commun d'assurer l'égalité entre les territoires, de réduire les écarts de développement entre les quartiers prioritaires et leurs unités urbaines et d'améliorer les conditions de vie de leurs habitants.

Afin d'atteindre ces objectifs, les partenaires locaux se sont engagés dans des contrats de ville jusqu'en 2023 sur lesquels ils s'appuient pour lancer un appel à projets départemental annuel.

Cet appel à projets s'adresse à l'ensemble des associations, des entreprises, des bailleurs, des collectivités territoriales ou des établissements publics qui œuvrent en faveur des habitants des quartiers politique de la ville.

#### **5 quartiers prioritaires sont identifiés sur le territoire de la Dordogne :**

- Contrat de Ville de l'agglomération Bergeracoise : Rive Gauche, Quartier Nord et Quartier des deux rives ;
- Contrat de Ville de l'agglomération du Grand Périgueux : La Boucle de l'Isle et Chamiers.

Les nouveaux périmètres de ces 5 quartiers seront confirmés par décret fixant la liste des nouveaux quartiers prioritaires, prévu fin 2023.

### **1. Les priorités 2024**

Sur la base des évaluations de 2022 et de la circulaire du 31 août 2023 relative à l'élaboration des contrats de ville 2024-2030, une attention particulière sera portée aux projets qui visent :

#### **➤ La cohésion sociale**

- promouvoir et transmettre les valeurs de la République, promouvoir la participation citoyenne et le vivre ensemble, lutter contre toutes les formes de violence ou de discrimination ;
- permettre l'accès pour tous à tous les services publics, que ce soit l'offre éducative (péri-scolaire et extra-scolaire), sportive, culturelle, sociale et de loisirs, sans oublier nos aînés ;
- favoriser l'accès aux soins et à la prévention en matière de santé (bien être, addiction, alimentation, santé mentale, sport santé...).

#### **➤ L'accompagnement des habitants**

- Accompagner à la réussite éducative y compris par le soutien à la parentalité et favoriser l'ouverture culturelle et professionnelle des jeunes
- Favoriser l'accès aux droits notamment au travers d'actions innovantes en matière d'inclusion numérique
- Soutenir l'insertion sociale et professionnelle par des actions de remobilisation, d'accès à la formation, à la création d'activité en développant l'offre visant à lever les freins périphériques (mobilité...);

#### **➤ L'amélioration du cadre de vie dans les quartiers**

- Impliquer les habitants dans le cadre du renouvellement urbain
- Promouvoir l'écologie du quotidien et impliquer les habitants dans la gestion quotidienne de leur cadre de vie en matière d'éco-citoyenneté ;
- Favoriser la mise en œuvre de jardins partagés au bénéfice des habitants afin qu'ils se réapproprient leur alimentation (produits de qualité, locaux, sains et accessibles) ;
- Lutter contre les dépenses contraintes en matière de logement, d'énergie, d'eau ou de mobilité ;

- Soutenir des actions innovantes visant à améliorer la tranquillité du quotidien et à prévenir les incivilités.

## 2. Examen des projets

Les projets devront obligatoirement :

- s'inscrire dans les **axes prioritaires** identifiés ci-dessus ;
- s'adresser et bénéficier majoritairement aux **habitants des QPV** ;
- être en adéquation avec **les besoins** identifiés ou des besoins non satisfaits sur les territoires ; faire mention des besoins auxquels l'action répondra et des objectifs qualitatifs et quantitatifs visés ;
- préciser **les modalités de mise en œuvre** du projet, de suivi et de pilotage, et notamment les modalités d'information, d'association et de **participation** du public concerné par le projet et sa capacité à y inscrire des nouveaux publics peu enclins à fréquenter les structures existantes ;
- préciser **les résultats attendus** de l'action ; ceux-ci doivent être atteignables et quantifiables via des indicateurs pertinents ;
- être articulés avec les projets des autres acteurs du territoire et/ou avec les acteurs d'un autre territoire ;
- prévoir la **recherche de cofinancements de droit commun**, les crédits spécifiques de la politique de la ville constituant un fonds d'amorçage de soutien aux projets ;
- promouvoir **l'égalité entre les femmes et les hommes** ainsi que **la lutte contre toutes formes de discrimination**. Lors de l'instruction des dossiers, il sera porté une attention soutenue à ces approches dans la construction des actions présentées et leurs résultats.

Les crédits spécifiques « politique de la ville » ont vocation à financer des actions mais ne peuvent pas financer le fonctionnement de structures ou les activités récurrentes.

Sont exclues de l'appel à projets les actions à caractère commercial, religieux, politique ou syndical.

Les projets portés par une multiplicité d'acteurs ou concernant plusieurs quartiers prioritaires seront privilégiés.

En application de la loi n° 2021-1109 du 24 août 2021 (article 12) confortant le respect des principes de la République, les porteurs de projet devront **signer un contrat d'engagement républicain**.

**Chaque dossier est instruit conjointement par les différents partenaires** qui vérifient l'éligibilité au regard des contrats de ville, leur faisabilité financière et les indicateurs retenus pour l'évaluation. **L'avis des conseils citoyens est demandé sur chaque dossier.**

**Pour les renouvellements d'actions**, la recevabilité du dossier est subordonnée à la **production du bilan** montrant les résultats de l'action passée et permettant de mesurer la pertinence de son renouvellement. En cas de non réalisation de cette formalité, le nouveau dossier ne pourra pas être instruit.

A l'issue de l'instruction, un tableau de programmation est adopté par les différents financeurs. Chacun décide de soutenir ou non les projets. **Pour les crédits de l'État, les décisions d'accord et de refus sont prises par le Préfet de la Dordogne, délégué territorial de l'Agence nationale de la cohésion des territoires (ANCT). Cette décision de l'État ne préjuge pas du positionnement des autres financeurs.** Ceux-ci officialiseront leur soutien éventuel au sein de leurs instances légales et notifieront leurs décisions par courriers distincts.

Répondre à cet appel à projets ne dispense pas les porteurs de projets de faire connaître leurs projets auprès d'autres financeurs ou de répondre à d'autres appels à projets.
--

## 3. Le calendrier prévisionnel

L'appel à projets est ouvert du **vendredi 20 octobre au dimanche 17 décembre minuit.**

ÉTAPES	CALENDRIER
<b>Diffusion de l'appel à projets</b>	A compter du 20 octobre 2023
<b>Saisie des dossiers sur « Dauphin » et envoi par mail des dossiers de demande de subvention</b> <i>La procédure de dépôt des dossiers est disponible en annexe 1 du présent appel à projets ainsi que la fiche action en annexe 2 et le bilan intermédiaire (en cas de reconduction de l'action) en annexe 3.</i>	Jusqu'au 17 décembre 2023 – <b>Tout dossier transmis au-delà de cette date ne sera pas examiné.</b>
<b>Instruction des dossiers</b>	Entre mi-décembre et début février 2024
<b>Comités de pilotage</b> : validant la programmation 2024 Pour le Grand Périgueux Pour la CAB	À compter de mars 2024 A compter de février 2024
<b>Information et notification</b> aux porteurs de projets	À compter de mars 2024
<b>Justification des actions</b> subventionnées en 2023 - <i>Saisie des bilans sur « Dauphin »</i>	Du 1er janvier 2024 jusqu'au 30 juin 2024
<p><b>Attention :</b>  <b>Seuls les dossiers respectant les règles de forme suivantes seront examinés :</b>  - le dossier doit être complet (comprenant les pièces à fournir transmises) ;  - le dossier doit être intégralement renseigné.</p>	

#### 4. Contacts

Préfecture de Dordogne	Mission Politique de la ville : Bruno GRENOUILLET 05 53 02 26 45 Sylvie JARDIN 05 53 02 25 83	<a href="mailto:bruno.grenouillet@dordogne.gouv.fr">bruno.grenouillet@dordogne.gouv.fr</a> <a href="mailto:sylvie.jardin@dordogne.gouv.fr">sylvie.jardin@dordogne.gouv.fr</a>  Adresse à privilégier pour tous vos échanges : <a href="mailto:pref-pol-ville@dordogne.gouv.fr">pref-pol-ville@dordogne.gouv.fr</a> :
Sous-préfecture de Bergerac	Angélique ASSANTE 05 47 24 16 20	<a href="mailto:angelique.assante@dordogne.gouv.fr">angelique.assante@dordogne.gouv.fr</a>
Le Grand Périgueux	Hélène LASCOMBE 05 53 35 66 40	<a href="mailto:h.lascombe@grandperigueux.fr">h.lascombe@grandperigueux.fr</a>
La CAB	Amandine ROYER Christophe CATHUS 05 53 74 59 75	<a href="mailto:a.royer@la-cab.fr">a.royer@la-cab.fr</a> <a href="mailto:c.cathus@la-cab.fr">c.cathus@la-cab.fr</a>
Ville de Périgueux	Jean-Jacques DIDIER Patrick BRUYERE 05 53 02 82 00	<a href="mailto:jean-jacques.didier@perigueux.fr">jean-jacques.didier@perigueux.fr</a> <a href="mailto:patrick.bruyere@perigueux.fr">patrick.bruyere@perigueux.fr</a>
Ville de Bergerac	Ludovic DUMAS 05 53 74 66 51	<a href="mailto:ldumas@bergerac.fr">ldumas@bergerac.fr</a>
Ville de Coulounieix-Chamiers	Ahdidja BONNEFOND 05 53 35 57 50	<a href="mailto:a.bonnefond@coulounieix-chamiers.fr">a.bonnefond@coulounieix-chamiers.fr</a>
Ville de Boulazac Isle Manoïre	Marine TRIMOULET 05 53 35 59 51	<a href="mailto:secretariat.dgs@boulazacislemanoire.fr">secretariat.dgs@boulazacislemanoire.fr</a>
Conseil départemental de la Dordogne	Anne-Marie DE MARCO Océane LEBEAU Lætitia CHAUMONT 05 53 02 27 09	<a href="mailto:am.de-marco@dordogne.fr">am.de-marco@dordogne.fr</a> <a href="mailto:o.lebeau@dordogne.fr">o.lebeau@dordogne.fr</a> <a href="mailto:l.chaumont@dordogne.fr">l.chaumont@dordogne.fr</a>